

**CONTRAT DE TRAVAIL D'UN AGENT CONTRACTUEL POUR  
UNE DUREE DETERMINEE POUR EFFECTUER LE  
REPLACEMENT D'UN AGENT INDISPONIBLE  
(Article L332-13 du code général de la fonction publique)**

**Entre les soussignés**

La commune d'Aussac-Vadalle dont le siège se situe à 61 rue de la République 16560 Aussac-Vadalle représentée par son maire, et dûment habilité par délibération du Conseil Municipal en date du 07 septembre 2021.

ci-après désignée «la collectivité employeur »

**d'une part**

et Madame SCHROEDER Laëtitia, née le 01/10/1990 à Tulle (19) et domiciliée 348 route du Pont d'Agris 16560 JAULDES

ci-après désignée « le contractant »

**d'autre part**

**Vu** le code général de la fonction publique et notamment son article L332-13 ;

**Vu** le décret n° 88-145 du 15 février 1988 relatif aux agents contractuels de la fonction publique territoriale,

**Vu** le décret n° 2019-1414 du 19 décembre 2019 relatif à la procédure de recrutement pour pourvoir les emplois permanents de la fonction publique ouverts aux agents contractuels ;

**Vu** l'indisponibilité de Madame SOENEN Samantha, adjoint technique territorial, placée en congés de maladie ordinaire à compter du 16 mars 2026 ;

Considérant que le bon fonctionnement des services implique le recrutement d'un agent contractuel pour pallier cette indisponibilité ;

**Vu** la candidature de Mme SCHROEDER Laëtitia ;

Considérant que Mme SCHROEDER Laëtitia remplit les conditions générales de recrutement énumérées à l'article 2 du décret susvisé du 15 février 1988 (conditions d'aptitude physique, de nationalité etc....),

**Il est convenu et arrêté ce qui suit**

**Article 1 : Objet du contrat**

Mme SCHROEDER Laëtitia est engagée à temps non complet en tant qu'agent contractuel de remplacement pour assurer les fonctions suivantes : entretien de l'école et garderie des enfants le soir, dans la catégorie hiérarchique C.

La durée hebdomadaire de service de Mme SCHROEDER Laëtitia est fixée à 10/35ème

L'agent exercera ses fonctions à l'école d'Aussac-Vadalle.

L'agent sera amené à réaliser des heures complémentaires.

**Article 2 : Durée du contrat**

Le contrat prendra effet, pour une durée déterminée de 3 semaines, du 16 mars 2026 au 05 avril 2026 inclus (dans la limite de l'absence de l'agent contractuel à remplacer).

**Article 3 : Conditions d'emploi**

Si la collectivité a adopté un document récapitulatif l'ensemble des instructions de service opposable aux agents titulaires et contractuels, il est annexé au contrat.

**Article 4 : Période d'essai**

Mme SCHROEDER Laëtitia n'est pas soumise à une période d'essai.

#### **Article 5 : Rémunération**

Conformément aux dispositions de la délibération du Conseil municipal en date du 07 septembre 2021, Mme SCHROEDER Laëtitia reçoit une rémunération mensuelle sur la base de l'indice brut 367 et indice majoré 366 à raison de 10/35<sup>ème</sup>, et, le cas échéant, du supplément familial de traitement, et des primes et indemnités instituées par l'assemblée délibérante.

#### **Article 6 : Sécurité sociale – retraite**

La rémunération de Mme SCHROEDER Laëtitia est soumise aux cotisations sociales prévues par le régime général de la Sécurité Sociale.

Mme SCHROEDER Laëtitia est affiliée à l'IRCANTEC.

#### **Article 7 : Droits et obligations**

Mme SCHROEDER Laëtitia sera soumise pendant toute la période d'exécution du présent engagement aux droits et obligations des fonctionnaires tels que définis par le livre 1<sup>er</sup> du code général de la fonction publique et par le décret n° 88-145 du 15 février 1988 susvisé.

En cas de manquement à ces obligations, le régime disciplinaire prévu par le décret précité pourra être appliqué.

#### **Article 8 : Renouvellement du contrat**

Le présent contrat est susceptible d'être renouvelé, par décision expresse de l'autorité territoriale, dans la limite de la durée de l'absence de l'agent contractuel remplacé.

L'autorité territoriale devra notifier son intention de renouveler ou non l'engagement au plus tard :

- 8 jours avant le terme de l'engagement pour l'agent recruté pour une durée inférieure à 6 mois,
- 1 mois avant le terme de l'engagement pour l'agent recruté pour une durée égale ou supérieure à 6 mois et inférieure à 2 ans ;
- 2 mois avant le terme de l'engagement pour l'agent recruté pour une durée supérieure à 2 ans.

Pour la détermination de la durée du délai de prévenance, les durées d'engagement mentionnées ci-dessus sont décomptées compte tenu de l'ensemble des contrats conclus avec l'agent, y compris ceux conclus avant une interruption de fonctions, sous réserve que cette interruption n'excède pas quatre mois et qu'elle ne soit pas due à une démission de l'agent.

Lorsqu'il est proposé de renouveler le contrat, l'agent contractuel dispose d'un délai de huit jours pour faire connaître, le cas échéant, son acceptation. L'autorité territoriale informe l'agent des conséquences de son silence.

En cas de non réponse dans ce délai, Mme SCHROEDER Laëtitia est présumée renoncer à son emploi.

#### **Article 9 : Indemnité de fin de contrat**

Une indemnité de fin de contrat est versée quand le contrat est exécuté jusqu'à son terme et lorsque la durée du contrat initial avec les renouvellements est inférieure ou égale à 1 an. Le montant de l'indemnité est égal à 10 % de la rémunération brute globale perçue au titre de tous les contrats (contrat initial + les renouvellements). L'indemnité sera versée en une seule fois à la fin du contrat et au plus tard un mois après le terme du contrat.

L'indemnité ne sera pas due si :

- L'agent contractuel refuse un CDI pour occuper le même emploi ou un emploi similaire auprès du même employeur avec une rémunération au moins équivalente
- L'agent à l'issue du contrat est nommé stagiaire suite à la réussite d'un concours
- Le contrat de l'agent est renouvelé
- L'agent conclut un nouveau contrat en CDD ou en CDI au sein de la fonction publique territoriale
- L'une des parties (agent ou autorité territoriale) rompt de manière anticipée le contrat (démission, licenciement)
- La durée du contrat (renouvellement(s) inclus) est supérieure à un an

#### **Article 10 : Rupture du contrat**

##### **1. Licenciement**

Le licenciement ne pourra intervenir qu'au terme de la procédure prévue par le décret n°88-145 du 15 février 1988 précité.

Mme SCHROEDER Laëtitia ne peut être licenciée avant le terme de son engagement qu'après un préavis de :

- 8 jours pour l'agent justifiant d'une ancienneté de services inférieure à 6 mois auprès de l'autorité qui l'a recruté,

- 1 mois pour l'agent justifiant d'une ancienneté de services égale ou supérieure à 6 mois et inférieure à 2 ans auprès de l'autorité qui l'a recruté,
- 2 mois pour l'agent justifiant d'une ancienneté de services égale ou supérieure à 2 ans auprès de l'autorité qui l'a recruté.

L'ancienneté est décomptée jusqu'à la date d'envoi de la lettre de notification du licenciement. Elle est calculée compte tenu de l'ensemble des contrats conclus avec l'agent licencié, y compris ceux effectués avant une interruption de fonctions sous réserve que cette interruption n'excède pas 4 mois et qu'elle ne soit pas due à une démission de l'agent.

L'attribution du préavis tel que déterminé ci-dessus est toutefois conditionnée par l'application des dispositions de la réglementation en vigueur au moment de la rupture du contrat.

Il en est fait de même pour l'attribution de l'indemnité de licenciement.

Aucun préavis n'est dû en cas de licenciement pour motif disciplinaire ainsi qu'au cours ou à l'expiration d'une période d'essai.

Le licenciement est notifié par lettre recommandée avec demande d'avis de réception.

## 2. Démission

L'agent contractuel qui présente sa démission est tenu de respecter un **préavis** qui est de :

- **huit jours** pour l'agent qui justifie auprès de l'autorité qui l'a recruté d'une ancienneté de services inférieure à six mois de services ;
- **un mois** pour celui qui justifie auprès de l'autorité qui l'a recruté d'une ancienneté de services comprise entre six mois et deux ans ;
- **deux mois** pour celui qui justifie auprès de l'autorité qui l'a recruté d'une ancienneté de services d'au moins deux ans.

La démission est présentée par **lettre recommandée avec demande d'avis de réception**.

Pour la détermination de la durée du préavis, l'ancienneté est décomptée jusqu'à la date d'envoi de la lettre de démission. Elle est calculée compte tenu de l'ensemble des contrats conclus avec l'agent, y compris ceux effectués avant une interruption de fonctions sous réserve que cette interruption n'excède pas quatre mois et qu'elle ne soit pas due à une démission de l'agent.

### Article 11 : Congés

La durée des congés annuels est fixée à cinq fois les obligations hebdomadaires de services. Toute demande de congé devra être soumise à l'accord préalable de l'autorité territoriale (Maire).

À l'exclusion des droits non-consommés du fait d'un congé lié aux responsabilités parentales ou familiales, cette indemnité ne compense que les droits non-utilisés relevant des quatre premières semaines de congé annuel par période de référence.

Lorsque l'agent n'a pas été en mesure de prendre son congé annuel avant la fin de la relation de travail, les droits non-utilisés donnent lieu à une indemnité compensatrice.

Cette indemnité compensatrice de congés annuels est calculée comme suit :

Indemnisation d'un jour de congé annuel non pris = rémunération mensuelle brute x 12

250

La rémunération mensuelle brute prise en compte pour le calcul de l'indemnité compensatrice de congé annuel non pris correspond à la dernière rémunération versée au titre de l'exercice effectif des fonctions sur un mois d'exercice complet. Cette rémunération tiendra compte des évolutions de la situation statutaire ou indemnitaire de l'agent qui sont intervenues entre la dernière date d'exercice effectif des fonctions et la date de fin de relation de travail.

Elle intègre le traitement indiciaire, l'indemnité de résidence, le supplément familial de traitement et les primes et indemnités instituées par une disposition législative ou réglementaire.

Sont exclus de l'assiette de rémunération brute utilisée pour le calcul de l'indemnité compensatrice :

- Les versements exceptionnels ou occasionnels, notamment liés à l'appréciation individuelle ou collective de la manière de servir ;
- Les primes et indemnités qui ont le caractère de remboursement de frais ;
- Les participations au financement des garanties de la protection sociale complémentaire ;
- Les versements exceptionnels ou occasionnels liés aux indemnités relatives aux primo-affectations, aux mobilités et aux restructurations, ainsi que toutes autres indemnités de même nature ;
- Les indemnités versées au titre d'une activité accessoire ainsi que les autres indemnités non directement liées à l'emploi ;
- Les versements exceptionnels ou occasionnels de primes et indemnités correspondant à un fait générateur unique ;
- Les indemnités liées à l'organisation du travail et au dépassement effectif du cycle de travail.

#### **Article 12 : Certificat de travail**

A l'expiration du contrat, l'autorité territoriale délivrera à Mme SCHROEDER Laëtitia un certificat qui contient exclusivement les mentions suivantes :

1° La date de recrutement de l'agent et celle de fin de contrat ;

2° Les fonctions occupées par l'agent, la catégorie hiérarchique dont elles relèvent et la durée pendant laquelle elles ont été effectivement exercées ;

3° Le cas échéant, les périodes de congés non assimilées à des périodes de travail effectif.

#### **Article 13 : Annexes**

Pour tout ce qui n'est pas expressément prévu dans le présent contrat, le cocontractant est assujéti aux dispositions du décret n° 88-145 du 15 février 1988 modifié relatif aux agents contractuels de la Fonction Publique Territoriale.

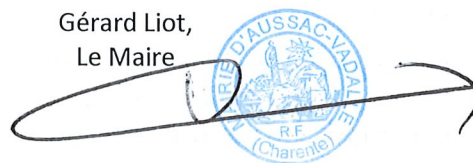
#### **Article 14 :**

Le Secrétaire de Mairie de la commune est chargé de l'exécution du présent contrat dont ampliation sera insérée au dossier individuel de l'agent et transmise à :

- M. le Préfet,
- M. le Président du Centre de Gestion,
- M. le Receveur Municipal,
- L'intéressée.

Fait à Vadalle, le 09 mars 2026

Gérard Liot,  
Le Maire



Le co-contractant,

Mention « Lu et approuvé » *Lu et approuvé*  
Le *09/03/2026*....., *Schroeder*

La présente décision peut faire l'objet d'un recours pour excès de pouvoir devant le Tribunal Administratif de POITIERS (86) dans un délai de deux mois à compter de la présente notification.

Ce recours peut être déposé sur l'application informatique « Télérecours citoyens », accessible par le site : [www.telerecours.fr](http://www.telerecours.fr)

\* Conformément aux premiers alinéas des articles L2131-1, L3131-1 et L4131-1 du Code Général des Collectivités Territoriales, la transmission doit intervenir dans un délai de quinze jours à compter de leur signature.