

Manuel Utilisateur VisuDGFiP – Taxes d'Habitation

1. Généralités

Toutes les données figurant dans les tableaux de ce manuel sont des données fictives.

1.1. Présentation

VisuDGFiP version TH est un outil de visualisation des données du rôle des taxes d'habitation de la Direction Générale des Finances Publiques (DGFiP). L'application permet la visualisation des données des articles de taxation par les services de la DGFiP et par les collectivités selon leur périmètre.

S'agissant d'un outil de consultation, ces données ne sont accessibles qu'en visualisation et ne sont pas modifiables.

L'application fonctionne sous environnement MS Windows, et contient donc les différents éléments graphiques propres à ce genre de produits : navigateur, boutons, champs de recherche.

1.2. Conditions générales d'utilisation des données

Afin de relire la page d'avertissement de *VisuDGFiP* – visible dans la procédure d'installation de *VisuDGFiP* - il suffit d'ouvrir le dossier *VisuDGFiP* transmis via Venezia pour la version services ou via Escale pour la version collectivités et de visualiser le fichier : **conditionsGeneraleCNIL.html** dans le répertoire **Aide**.

1.3. Impression du guide utilisateur



Adoptez l'éco-attitude.

N'imprimez ce guide utilisateur que si c'est vraiment nécessaire.

2. Présentation du produit

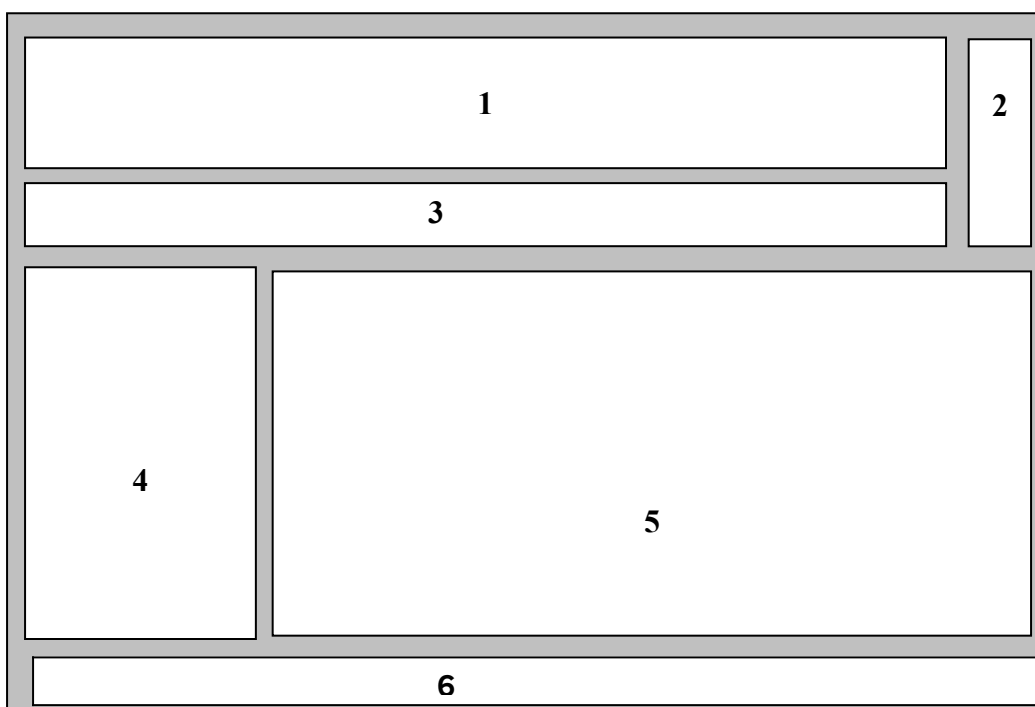
2.1. Les étapes à suivre

Les étapes suivantes sont présentées pour bien comprendre la logique de *VisuDGFiP* en termes de recherche, de présentation et de consultation des données :

1. L'utilisateur entre des critères de recherche suivant les informations qu'il veut consulter.
2. Il lance ensuite sa requête.
3. *VisuDGFiP* recherche les informations.
4. *VisuDGFiP* alimente une liste de résultats avec l'ensemble des articles de taxation satisfaisant la requête.
5. L'utilisateur parcourt cette liste afin de trouver l'article désiré, et afficher les informations qui y sont associées.

2.2. Description de l'écran

Le produit se compose donc d'un ensemble de zones de saisie, d'information et d'action. Un aperçu de la forme générale du produit est donné ci-dessous.



1) Zone de recherche

Cette zone permet à l'utilisateur de saisir les différents champs (ou critères) servant à la recherche de l'information (ex : un nom de redevable, une adresse, un numéro de facture, etc.).

2) Pavé d'outils

Série de boutons permettant d'exécuter les principales fonctionnalités de *VisuDGFiP*, telles que le

lancement d'une recherche, son annulation, ou bien encore l'édition de la fiche de rôle, ou la consultation du guide.



Lance une recherche



Efface les champs de sélection et supprime de la mémoire la recherche courante



Permet d'éditer la fiche de rôle de la taxe d'habitation

3) Barre de l'historique des recherches

Affiche l'historique et la valeur des champs qui ont été renseignés pour effectuer la requête.

4) Zone d'aide à la navigation

Elle permet à l'utilisateur de parcourir rapidement l'ensemble des articles retrouvés par *VisuDGFiP* à la suite d'une requête, de choisir dans une liste déroulante un article précis, d'accéder aux informations (affichées en partie 5) relatives aux entités commune, redevable, détail TH ou THLV (taxe d'habitation sur les locaux vacants), agrégats et de consulter l'historique des recherches.

5) Zone des résultats de requête

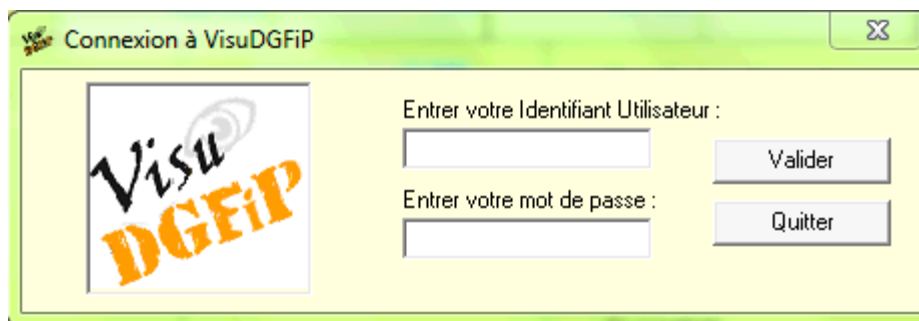
Cette zone de texte est une zone de résultat suite à la requête lancée par l'utilisateur. Elle concerne trois axes : les données de la commune, du redevable et du détail TH ou THLV.

6) Barre d'informations

Elle informe l'utilisateur de l'état du rapport en cours.

3. Se connecter à VisuDGFiP


La boîte de connexion à *VisuDGFiP* permet à l'utilisateur de se reconnecter (en précisant son *nom d'utilisateur* et son *mot de passe*) lorsque *VisuDGFiP* n'a pas été utilisé pendant 10 minutes. La saisie de caractères majuscules ou minuscules est indifférente, mais non pour les caractères tels que é, è, à, ù, ç, â, ô, ê, ï, ö.



4. Effectuer une recherche

4.1. Effacer tous les critères de recherche et la liste des résultats

Avant de commencer une nouvelle recherche, il est nécessaire d'effacer les champs de sélection et de supprimer de la mémoire la recherche courante, si toutefois une demande précédente a été effectuée.

Pour cela, il suffit à l'utilisateur de cliquer sur le bouton  : les zones des résultats de requête et de visualisation s'initialisent. Le navigateur ainsi que les champs de recherche s'initialisent à vide pour une nouvelle recherche.

4.2. Renseigner les différents critères de recherche

Remarque préalable :

La recherche peut être multicritère : l'utilisateur renseigne alors l'un ou l'autre des champs voulus ou bien plusieurs d'entre eux.

Pour accéder à la commune souhaitée, critère préalable à toute recherche, une liste déroulante est présente au niveau des zones « **Commune** » et « **Insee** ». Les communes sont présentées dans l'ordre de leur code INSEE et sont données le cas échéant avec tous leurs codes IFP.

Pour charger la liste des voies d'une commune, se placer dans la liste déroulante (à blanc lorsqu'aucune recherche précédente n'a été effectuée) et appuyer sur la touche « **Entrée** ». Après cette opération, une recherche peut être faite via la zone « **Voie** ».

Après avoir renseigné le nom ou le code INSEE de la commune, *VisuDGFiP* autorise les critères d'accès suivants pour la sélection des articles de rôle :

- Critère Contribuable :

La recherche s'effectue soit par la saisie intégrale du nom du contribuable, soit par la saisie du début de son nom suivi de « * ».

Pour obtenir la liste complète des articles, saisir « * » dans la zone « **Contribuable** ».

- Critère Régime :

La recherche s'effectue soit par la saisie du code régime, soit par la sélection du code régime souhaité via la liste déroulante. Ce critère correspond au code TAX qui peut prendre les valeurs suivantes :

- S = secondaire ;
- V = THLV.

- Critère CodRôle :

Ce critère correspond au code rôle TH qui peut prendre les valeurs suivantes :

- DT : dégrèvement total ;
- NV : non valeur ;
- Blanc : autre cas.


En version « **Services** », *VisuDGFiP* autorise la recherche des articles de rôle via deux critères supplémentaires : les identifiants « **personne** » (N° SPI de la 1^{ère} personne du 1^{er} ou du 2^{ème} redevable TH en taxation conjointe et de la 2^{ème} personne du 1^{er} redevable en taxation simple, n° IFP du 1^{er} redevable TH et n° de facture) et « **local** » (n° invariant).

Précision :

Depuis 2009, la recherche sur le n° IFP se fait via la saisie de 18 caractères (au lieu de 15 antérieurement) incluant le code direction d'origine sur 3 caractères en tête de numéro.

4.3. Lancer la recherche

Après avoir renseigné les champs de recherche, activer la requête :

- en cliquant sur le bouton *Rechercher* 
- ou en appuyant sur la touche « **Entrée** » du clavier.

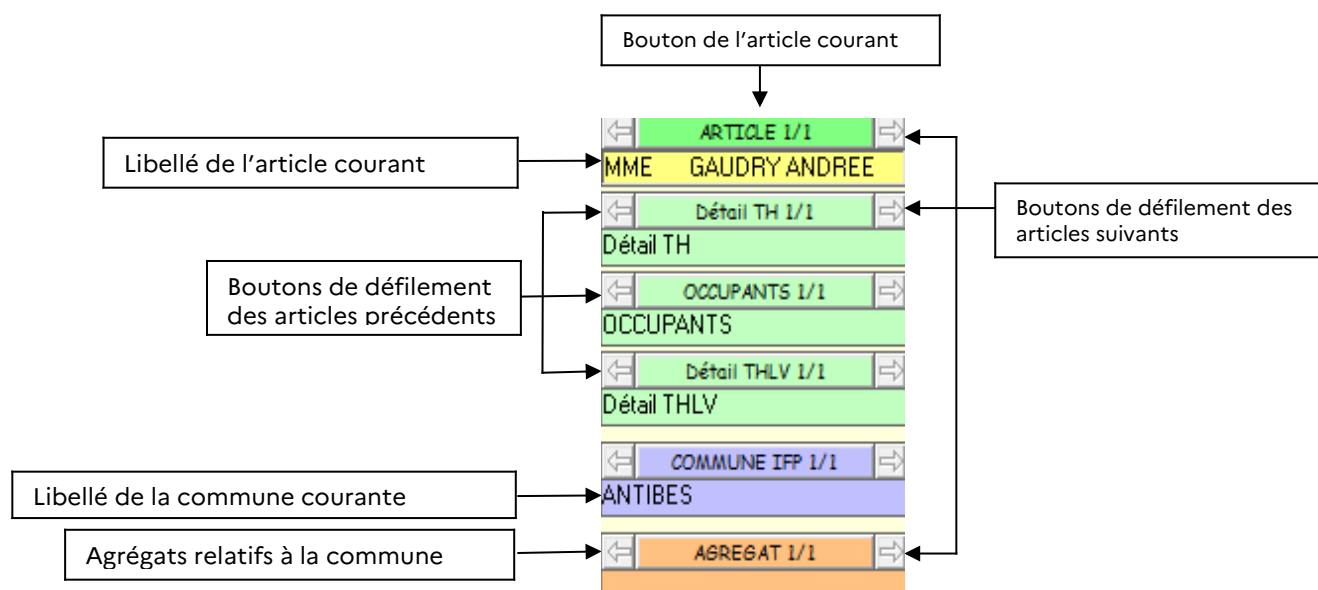
5. Visualiser les résultats d'une recherche

5.1. Mode de fonctionnement des différentes entités de VisuDGFIP

Dans la zone d'aide à la navigation ci-dessous, *VisuDGFIP* restitue le nombre d'articles correspondant à la requête effectuée par l'utilisateur, ce qui permet à ce dernier de parcourir rapidement le résultat de sa requête.

Ce navigateur est positionné sous le bandeau des critères d'accès et à gauche de l'emplacement réservé à la consultation. Il rappelle quel est l'article courant sur lequel la consultation est positionnée et son contexte.

Pour accéder au détail des onglets, l'utilisateur clique sur les barres de ce navigateur.



Attention : l'onglet « **OCCUPANTS** » est absent en version « **Collectivités** ».

Lorsque l'utilisateur active le bouton de l'article courant (1), 2 cas de figure peuvent se présenter :

- si la requête ramène un seul enregistrement, l'utilisateur a directement accès à l'onglet « **REDEVABLE** » de l'article courant ;
- si la requête ramène un nombre d'enregistrements supérieur à 1, une fenêtre dénommée « **Résultat détaillé de la recherche** » s'affiche à l'écran. Elle restitue la liste des articles concernés par la requête.

(1) (2) (3) (4) (5)

Resultat detaille de la recherche

Liste des ARTICLES

Cliquer dans la colonne "sel", puis cliquer sur la loupe afin d'afficher un enregistrement

sel	1ère pers redev	suite nom	n°	btq	Adresse
MME	LAGO MARYSE SANTINA ANDREE		0007		DOM DES RASTINES
M	COZZOLINO SERGE JEAN	PASCAL	0011		DOM DES RASTINES
M	GAST JEROME		0014		DOM DES RASTINES
MME	ROUSSEAU MARTINE GERMAINE	MARYVONNE	0016		DOM DES RASTINES
M	BOUBEZARI SALIM		0019		DOM DES RASTINES
M	BOURGEOIS JEAN-CLAUDE	JULES PAUL	0020		DOM DES RASTINES
M	STITT ROBERT		0021		DOM DES RASTINES
M	GRANATINO ANTOINE FRANCIS		0022		DOM DES RASTINES
M	FAVERY BRUNO HUGUES		0001		PL ANDRE MALRAUX
M	SORRENTI SIMEONE	ALESSANDRO	0002		CHE DES AUTRICHIENS
MME	BENALI DALILA		0002		CHE DES AUTRICHIENS
MME	CAPPELO VIRGINIE DENISE	PALMA	0002		CHE DES AUTRICHIENS
M	LEONARD ARNAUD		0002		CHE DES AUTRICHIENS
M	PALAZZONI GILBERT RENE	FERNAND	0002		CHE DES AUTRICHIENS
M	CUVILLIER STEPHANE YVES		0002		CHE DES AUTRICHIENS
MME	GERBOTTO LAURENCE		0002		CHE DES AUTRICHIENS
MME	LEUNG FAN		0006		CHE DES AUTRICHIENS
MME	THORP BEATE		0007		CHE DES AUTRICHIENS
M	REGIMBEAU FRANCOIS RENAUD	DAVID BENJAMIN	0013		CHE DES AUTRICHIENS
M	COLLINS NEVILLE WINDSOR		0014		CHE DES AUTRICHIENS
MME	CONSTANT JEANNE MARIE	HENRIETTE	0014		CHE DES AUTRICHIENS
M	MASCOT PASCAL		0014	B	CHE DES AUTRICHIENS
M	LAGIER BASTIEN SERGE ALAIN		0016		CHE DES AUTRICHIENS
MME	PRANDT NICOLE LOUISE MARIE		0017		CHE DES AUTRICHIENS
M	AUBRY REGIS LUCIEN CHARLES		0017	B	CHE DES AUTRICHIENS
M	GRAS HERVE DIDIER RENAUD		0019		CHE DES AUTRICHIENS
M	BODINO OLIVIER JEAN		0019		CHE DES AUTRICHIENS
M	BENOIST JULIEN PIERRE	KOUACOU	0019		CHE DES AUTRICHIENS
MME	GAUDIOT NADINE MARIE	ANNICK ELISABETH	0019		CHE DES AUTRICHIENS
MME	POL ANNIE		0019		CHE DES AUTRICHIENS
M	BARTOLI PATRICK JEAN YVES	MARIE	0019		CHE DES AUTRICHIENS
MME	MORICE SUZANNE ARMANDE	DENISE	0019		CHE DES AUTRICHIENS
M	BLANCO ROMAIN		0019		CHE DES AUTRICHIENS

À partir de cette liste des redevables (3), l'utilisateur peut :

- **Sélectionner un article** en cliquant dans la colonne « *sel* » (2) au regard de l'article requis (l'article souhaité est alors coché) puis en activant le bouton « *rechercher* » (5) (icône Loupe). L'utilisateur a alors directement accès à l'onglet des données du redevable sélectionné. Pour revenir à la liste initiale après cette opération, il suffit de cliquer à nouveau sur le bouton de l'article courant (1).
- **Trier les données** restituées dans les colonnes *1ère personne redevable* ou *suite nom* dans l'ordre alphabétique en cliquant sur l'en-tête de colonne voulu (3) : un premier clic effectue un tri croissant tandis qu'un deuxième clic opère un tri décroissant des données.
- **Redimensionner les colonnes** en se positionnant à droite de l'en-tête de colonne et en tirant la cellule vers la gauche.
- En version « *Services* » uniquement, **imprimer la liste des articles** en cliquant sur l'icône *Enveloppe* (4). Cette impression se fait alors sur papier au format A4, qui rappelle en en-tête la taxe concernée, l'année de taxation et les critères utilisés pour la requête.
Attention : la version « *Collectivité* » n'intègre pas cette possibilité, car cette liste, produite sous HTML, est récupérable or la CNIL interdit toute récupération.

5.2. Consulter l'historique des recherches

Les boutons de défilement ci-dessous permettent de consulter l'historique des critères de recherche : on peut donc connaître les champs qui ont été renseignés pour une requête, ainsi que la valeur de ces champs de recherche. Dans l'exemple ci-dessous, la requête s'est portée sur le nom du redevable commençant par « **CAR** ». Si l'utilisateur clique sur « *précédent* », il pourra consulter le motif de recherche de la requête précédente.

Précédent	Suivant	Recherche de redevables : ==> Redevable = 'car'	
-----------	---------	---	--

5.3. Visualiser les informations d'une entité

Préambule :

À la suite de la suppression de la taxe d'habitation sur les résidences principales (THP) pour l'ensemble des ménages, il n'existe désormais plus qu'un seul rôle général de taxe d'habitation qui comprend uniquement les articles de taxe d'habitation sur les résidences secondaires (THS) et sur les logements vacants (THLV) le cas échéant. Conformément à l'article L135B du Livre des procédures fiscales, sont transmis aux collectivités locales, « les rôles généraux des impôts directs locaux comportant les impositions émises à leur profit », soit les impositions de THS et de THLV (la THP n'étant plus imposée).

L'onglet Redevable(s)

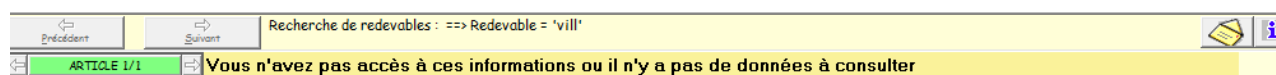
Cet onglet apparaît lorsque l'utilisateur clique sur le nom du redevable dans la zone de navigation.

Remarque préalable :

Dès lors que la collectivité destinataire de VisuDGFIP TH est une intercommunalité à fiscalité propre ayant délibéré en faveur de la THLV et/ou de la taxe GEMAPI, l'accès aux données du redevable est désormais possible lorsque l'utilisateur a sélectionné un article THLV établi au profit de l'intercommunalité (code Régime = « **V** »).

A contrario, si la collectivité destinataire de VisuDGFIP TH est une commune ou une intercommunalité n'ayant pas délibéré en faveur de la THLV et/ou de la taxe GEMAPI, l'accès aux données du redevable est impossible lorsque l'utilisateur sélectionne un article THLV (code Régime servi à « **V** ») dans la liste des articles restitués sur l'écran « **Résultat détaillé de la recherche** ».

Dans ce cas, le message suivant est alors restitué lorsque l'utilisateur clique sur l'onglet redevable :



Après avoir cliqué sur le nom du redevable, apparaissent alors les données de l'enregistrement sélectionné :

REDEVABLE(S)					
REDEVABLES	Redevable			Propriétaire	
Désignation	M GAST JEROME			M GAST JEROME	
Adresse envoi	14 DOMAINE DES RASTINES 1334 CHE DES RASTINES 06600 ANTIBES				
N° SPI	0610034641				
Direction - Commune	06 0	004 ANTIBES		Code IFP	
Adresse de taxation	0014	DOM DES RASTINES		Rivoli	A180
Service DGFIP : SIP	0151	022	Trésorerie	101 N° rôle	780
FIP	060844577500977893		N° facture	2306701882422	Régime Tax S
Année imposition	2023				
Total cotisations brutes	3 075			Montant impôt	3 191
Total frais	116	DégG		Non valeur	
				Code rôle	

Attention :

Dans la version « *Collectivités* », l'adresse d'envoi du contribuable et la référence au propriétaire sont enlevées depuis 2005 conformément aux prescriptions de la CNIL.

Il en est de même pour les identifiants DGFIP (n° SPI, n° FIP et n° de facture).

• Renseignements afférents au(x) redevable(s)

- *désignation du ou des redevables* ;
- *adresse* où a été envoyé l'avis d'impôt ;
- n° *SPI* et n° *FIP* du 1^{er} redevable TH.

• Désignation du propriétaire

Précision : Depuis 2013, afin d'améliorer l'information des services, la zone « *Propriétaire* » restitue désormais, **uniquement dans la version « Services »**, les éventuelles informations relatives aux nom et prénom(s) des deux premiers indivisaires **et** la mention « *Plus de 2 indivisaires* » dans le cas d'une indivision composée d'au moins trois membres.

Ces données sont restituées sur l'onglet « *REDEVABLES* » selon les modalités suivantes :

- les nom et prénom(s) du premier indivisaire (= 1^{er} débiteur légal de la taxe foncière) restitués sur 36 caractères ;
- et les nom et prénom(s) du second indivisaire restitués sur 36 caractères en cas d'indivision composée strictement de deux membres ;

REDEVABLE(S)		
REDEVABLES	Redevable	Propriétaire
Désignation	MME ROSSI MARIE	MME MOSCADELLI BEATRICE
		MOSCADELLI MARCO
Adresse envoi	3 AV ALBERT 1ER	
	06190 ROQUEBRUNE CAP MARTIN	
N° SPI	0422537058	

Ou

- les nom et prénom(s) du premier indivisaire (= 1er débiteur légal de la taxe foncière) restitués sur 36 caractères ;
- et les nom et prénom(s) du deuxième indivisaire restitués sur 36 caractères ;
- et la mention « *Plus de 2 indivisaires* » en cas d'indivision composée d'au moins trois membres.

REDEVABLE(S)		
REDEVABLES	Redevable	Propriétaire
Désignation	M LABESSE JACQUES	M CORCOS MARC-AURELIO
		KLAJNFINGER MERIEM
Adresse envoi	11 AV ALBERT 1ER	Plus de deux indivisaires
	06190 ROQUEBRUNE CAP MARTIN	
N° SPI	1690668064	

• Informations afférentes à l'article de taxation

- un rappel de la **commune** (et du code IFP éventuel) **de taxation**. Le code Intégration Fiscale Progressive (IFP) permet, en cas de fusion de plusieurs communes avec alignement progressif des taux communaux, de retrouver l'ex-commune de taxation. Le code IFP est restitué sur 3 caractères numériques (code INSEE de l'ancienne commune) ;
- l'**adresse fiscale de taxation** au 1^{er} janvier de l'année ;
- les **services** d'assiette et de recouvrement compétents ;
- le **n° de rôle** au cours duquel a été taxé l'article : il existe en effet un rôle général et des rôles dits « reliquataires » en cas de taxation différée ou de régularisation suite à une erreur sur un taux d'imposition par exemple ;
- l'année d'imposition concernée ;
- le **n° de facture** ;
Précision : Depuis 2012, la zone « N° facture » accepte et restitue des caractères alphanumériques et non plus seulement des caractères numériques.
- le **régime de taxation** retenu à l'adresse de taxation. Celui-ci peut prendre les valeurs suivantes :

- . S : article TH secondaire ;
- . V : article THLV.

À compter de la taxation 2022, la taxe d'habitation sur les résidences principales est supprimée pour l'ensemble des ménages. Seuls les articles de taxe d'habitation sur les résidences secondaires et de taxe d'habitation sur les locaux vacants (pour les collectivités ayant délibéré en faveur de la THLV) sont restitués.

• **Un résumé de la taxation**

- le total des ***cotisations brutes*** (des collectivités) ;
- le total des ***frais*** ;
- le ***dégrèvement total éventuel G*** (Gestionnaire) ;
- le ***montant de l'impôt*** ou la ***non-valeur*** (si le montant de l'impôt à payer par le contribuable est inférieur à 12 €) ;
- le ***code rôle*** précisant si l'article est exonéré (hors exonération réforme TH), dégrévé ou en non-valeur.

Précisions : en présence d'un article THLV (zone Régime Tax servie à « **V** »), les zones « **Dégrèvement G** » et « **Code rôle** » sont à blanc.

L'onglet Détail TH

Remarque préalable :

Les données relatives au détail d'un article THLV ne sont pas restituées sur cet onglet mais sur l'onglet « **Détail THLV** ».

En conséquence, lorsque l'utilisateur sélectionne un article THLV (régime TAX = « **V** ») et qu'il clique ensuite sur cet onglet, les données qui y sont présentes sont à blanc.

DETAIL TH					
TH	Commune	Syndicat	Inter-Co	TSE *	GEMAPI
Taux	15,69	1,23	5,69		2,75
Base brute	5 325	5 325	5 325		5 325
Cotisation	835	65	303		146
Cot lissées					
Pas de lissage					Total cotis. 1 349
Locaux	Local 1	Local 2	Local 3	Local 4	
Nature	AP				
Invariant	0120963349H				
Valeur locative	5 325				

Cet onglet apparaît lorsque l'utilisateur clique sur « **Détail TH** ».

Il est identique dans les 2 versions « **Services** » et « **Collectivités** ».

Précisions :

a) Taxe GEMAPI.

Depuis 2018, les communes ne peuvent plus voter pour l'instauration et la perception de la taxe GEMAPI. Cette compétence revient exclusivement aux EPCI et Métropole.

Les locaux appartenant aux organismes d'HLM et aux SEM dès lors qu'ils sont attribués sous condition de ressources sont exonérés de la taxe GEMAPI (mêmes conditions d'exonération qu'en matière de TSE). Depuis 2017, ils sont également exonérés de THLV.

b) Majoration THS

Les communes peuvent désormais voter un taux de majoration de taxe d'habitation pour les résidences secondaires compris entre 5 et 60 % de la cotisation communale de taxe d'habitation.

La majoration de THS s'applique sur délibération des seules communes soumises à la taxe annuelle sur les logements vacants (TLV). Elle est arrondie à l'euro le plus proche.

Elle est présente uniquement pour information car la majoration THS est comprise dans la cotisation communale.

Sur l'onglet « DETAIL TH » on retrouve les données suivantes :

- **Les taux votés par les collectivités concernées (Commune et Intercommunalité à fiscalité propre) ou déterminés par l'administration (Syndicat, TSE et taxe GEMAPI).**

Remarques :

- Depuis 2011, il est instauré sur le territoire de certaines communes de métropole et des DOM une TSE supplémentaire en sus des taxes spéciales d'équipement (TSE) existantes. Cette TSE supplémentaire est désignée par le terme générique « TSE Autres ». Pour les communes où s'appliquent la TSE et la TSE Autres, la cotisation de TSE n'est pas égale au produit de la base nette par le taux cumulé affiché mais à la somme des deux cotisations arrondies à l'euro le plus proche.
- Ainsi, le taux de TSE restitué sur cet onglet « Détail TH » correspond au cumul des taux de TSE et de TSE Autres effectivement appliqués à l'article.
- Depuis 2010, lorsqu'un article fait l'objet d'une exonération de TSE et/ou, depuis 2015, de taxe GEMAPI, le message suivant est restitué à l'écran : « Exo TSE/GEMAPI » (article qui fait l'objet d'une exonération de TSE/GEMAPI, y compris de TSE Autres). Alors la zone « Taux » des colonnes « **TSE* et/ou GEMAPI** » est à blanc.

- **La base brute taxée est la somme des valeurs locatives actualisées et revalorisées des locaux occupés par le contribuable à l'adresse au 1er janvier.**

Dès lors qu'il existe un taux d'imposition au regard d'une collectivité, alors la base brute taxée présente au niveau de la commune est reportée au niveau de la collectivité concernée.

Attention :

Depuis 2008, il s'agit de la base brute effectivement taxée, c'est-à-dire après éventuelle déduction de la fraction de base brute exonérée d'un local loué-meublé en zone de revitalisation rurale.

Ainsi, pour informer l'utilisateur de cette fraction exonérée, le message suivant est restitué à l'écran : « **Base brute exo « loué-meublé » en ZRR : XXXXXXXX** » avec X = montant de la base brute exonérée.

- **Les bases TSE et GEMAPI**

Elles sont nulles si le local majeur de l'article TH appartient à un organisme HLM/SEM et est attribué sous condition de ressources et, depuis 2014, affecté à l'habitation.

- **La Cotisation**

Elle est égale au produit de la base par le taux d'imposition voté par la collectivité concernée (Commune et Intercommunalité à fiscalité propre) ou déterminé par l'administration (Syndicat, TSE et taxe GEMAPI) pour les locaux d'habitation. Pour les locaux professionnels, il s'agit des cotisations avant application du lissage.

Précisions :

- Dès lors que le produit (Base X Taux) est inférieur à **0,5**, la donnée Cotisation est servie à 0 au niveau de la collectivité concernée.
- La majoration THS est comprise dans la cotisation communale des résidences secondaires, la case « *dont Majo THS* » est présente uniquement pour information.
- Si le message « **Exo TSE/GEMAPI** » est restitué à l'écran (article qui fait l'objet d'une exonération de TSE et/ou de taxe GEMAPI), la zone « **Cotisation** » des colonnes « **TSE** » et/ou « **GEMAPI** » est égale à 0.
- En sus des taxes spéciales d'équipement (TSE) existantes mentionnées aux articles 1607 bis à 1609 F du CGI, il a été instauré sur certaines communes de métropole ou des DOM, une TSE supplémentaire perçue au profit d'un Établissement Public Foncier et désignée par le terme générique TSE Autres.

Pour les redevables de la TSE et de la TSE Autres, la cotisation de TSE restituée à l'écran n'est pas égale au produit de la base nette par le taux cumulé affiché mais à la somme des deux cotisations de TSE arrondies à l'euro le plus proche lorsque s'appliquent deux TSE sur le territoire communal.

Ainsi, pour informer l'utilisateur du montant exact de la « TSE Autres », le message suivant a été créé « **Dont TSE Autres = x euros** » avec x = montant de la « TSE Autres ».

Ce message n'apparaît pas dans le cas :

- ☐ d'un article qui ne dispose pas d'une « TSE Autres » ;
- ☐ d'un article dégreuvé totalement de TH ;
- ☐ d'un article faisant l'objet d'une exonération de TSE au titre d'un local HLM/SEM affecté à l'habitation ;
- ☐ d'un article pour lequel la cotisation de TSE est comprise entre 0 et 0.49 € et, par conséquent, arrondie à 0.

Remarque : Lorsqu'un redevable bénéficie d'un dégreèvement de TH, la zone « **Cotisation** » est égale à **0** au niveau de chaque collectivité.

- **La Cotisation lissée :** la révision des valeurs locatives des locaux professionnels est effective pour la taxe d'habitation au 1^{er} janvier 2018. Afin de limiter les effets de cette hausse des valeurs locatives pour les contribuables et les collectivités locales, plusieurs mécanismes sont mis en place pour rendre l'augmentation progressive. Ainsi, **sur la ligne « Cotisation lissée » est restitué le montant des cotisations des locaux d'habitation et les cotisations après lissage des locaux professionnels.**
- **Le pas de lissage :** il correspond à la différence entre la cotisation révisée et la cotisation classique divisée par 10 années. Afin de pouvoir notifier le coût ou le bénéfice induit par le dispositif de lissage pour chaque collectivité et chaque taxe annexe, le pas de lissage de chaque local est réparti entre les collectivités et les taxes annexes au prorata de la variation de la cotisation leur revenant par rapport à la variation de la cotisation totale (TH, la TSE et la taxe GEMAPI). Lorsqu'il s'agit d'un gain, le montant n'est pas signé, lorsqu'il s'agit d'une perte, le montant du pas de lissage est précédé d'un signe « - ».
- **Les informations relatives aux locaux :**
 - **Nature :** appartement, maison, garage, etc.
 - **Identifiant :** il est constitué soit du n° invariant, soit – en l'absence de celui-ci – d'un n° dit passerelle.
 - **Valeur locative (VL) :** il s'agit de la VL brute actualisée – revalorisée du local. En cas d'application d'une exonération de base brute pour un local loué meublé situé en ZRR, la VL brute servie dans cette zone est celle déterminée après déduction de la base brute exonérée. Pour les locaux professionnels, il s'agit de la valeur locative révisée.

Au plus quatre locaux (occupés à l'adresse) peuvent être affichés mais la base brute imposable agrège bien la VL de l'ensemble des locaux taxés, même au-delà de quatre.

L'onglet occupants

Cet onglet n'est donné qu'en version « **Services** ».
Il apparaît lorsque l'utilisateur clique sur « **OCCUPANTS** ».

OCCUPANTS TH			
Désignation	NatAff		
MME GULLO THERESE ANNE MARIE	S		
		Code Exo /	
		Deg-retenu	
		Nb occupants	1

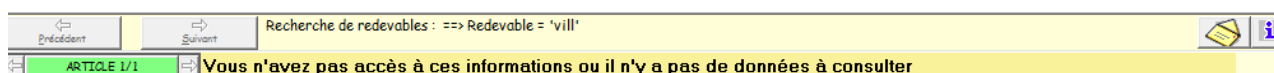
On y retrouve les données suivantes :

- la **désignation** et la **nature d'affectation** dans le local du ou des deux redevables TH ;
- la **désignation** et le **code NatAff** des éventuels rattachés s'ils sont à l'origine de l'absence d'octroi d'une exonération auquel le contribuable seul aurait eu droit.
- le **nombre de personnes** occupant le local ;
Depuis 2007, il est constitué par :
 - le nombre de redevables TH (un si taxation simple, deux si taxation conjointe) ;
 - auquel est ajouté le nombre de rattachés TH.

L'onglet Détail THLV

Remarques préalables :

- En version **Collectivités**, les données afférentes à un article THLV **ne sont consultables que lorsque la collectivité destinataire de l'application VisuDGFIP TH est une commune ou, depuis 2012, une intercommunalité à fiscalité propre ayant délibéré pour la THLV et/ou la taxe GEMAPI.**
- Si la collectivité destinataire est une commune ou une intercommunalité n'ayant pas délibéré en faveur de la THLV et/ou de la taxe GEMAPI et que l'utilisateur sélectionne un article THLV (régime TAX = « V ») et clique ensuite sur cet onglet, le message suivant est restitué :



- Lorsque l'utilisateur sélectionne un article TH (régime TAX = « S ») et qu'il clique ensuite sur l'onglet THLV, l'écran est à blanc en version service. En version collectivité, le même message que ci-dessus, à savoir « Vous n'avez pas accès à ces informations ou il n'y a pas de données à consulter », est affiché.

Cet onglet, identique en versions « Services » et « Collectivités », apparaît lorsque l'utilisateur clique sur « Détail THLV ».

On y retrouve les données suivantes :

- les **taux d'imposition** votés soit par la commune et, le cas échéant, déterminés par l'administration pour le syndicat et la TSE, soit par l'intercommunalité à fiscalité propre et le cas échéant, déterminé par l'administration pour la taxe GEMAPI et la TSE. Ces taux sont identiques à ceux appliqués en taxe d'habitation ;
- la **base taxée** est la somme des valeurs locatives actualisées et revalorisées des locaux vacants depuis plus de 2 ans à l'adresse au 1^{er} janvier ;
- la **base syndicale ou intercommunale** ou de la taxe GEMAPI ou de la TSE est toujours égale à la base communale ;
- la **cotisation** est le produit de la base brute par le taux d'imposition voté par la commune ou par l'intercommunalité à fiscalité propre et, le cas échéant, déterminé par l'administration pour le syndicat, la TSE et la taxe GEMAPI ;
- le **total des frais** : commune, syndicat et intercommunalité = 8 %, taxe GEMAPI = 3 % et TSE = 9 % ;
- le **total mis en recouvrement** au niveau de l'article THLV.

Précision : 10 locaux maximum peuvent être restitués sur cet onglet.

Depuis 2017, les locaux des HLM/SEM attribués sous conditions de ressources sont exonérés de taxe GEMAPI et de THLV.

À compter de 2018, les communes ne peuvent plus voter pour l'instauration et la perception de la taxe GEMAPI. Cette compétence revient exclusivement aux EPCI et Métropole.

Exemple n°1 : Cas d'un local sur la commune de Roquebrune-Cap-Martin (également membre d'un syndicat) ayant délibéré en faveur de la THLV. Les cases « Commune » et « Syndicat » sont renseignées. Et si l'intercommunalité, à laquelle appartient la commune a délibéré pour la taxe GEMAPI, la case « GEMAPI » est également renseignée.

Dans l'exemple ci-dessous, l'intercommunalité a délibéré également pour la taxe GEMAPI.

DETAIL THLV								
	Commune	Syndicat	Inter-Co	TSE*	TSE autres*	GEMAPI	Tot Cotisations	1 821
Taux	23,9	0,6		2,7565		2,1		
Bases	6 205	6 205		6 205		6 205	Frais	141
Cotis	1 483	37		171		130	Tot MER	1 962
Locaux : 1								
Invariant			Nature			VL Taxée		
1040964648U			MA			6 205		

Exemple n° 2 : Cas d'un local sur le périmètre d'une intercommunalité ayant délibéré en faveur de la THLV et de la taxe GEMAPI. Les cases « Inter-Co » et GEMAPI sont renseignées.

DETAIL THLV								
	Commune	Syndicat	Inter-Co	TSE*	TSE autres*	GEMAPI	Tot Cotisations	860
Taux			15,99	2,7565		3,8575	Frais	62
Bases			3 803	3 803		3 803		922
Cotis			608	105		147		
Locaux : 1								
Invariant			Nature			VL Taxée		
0830370411M			AP			3 803		
						</		

L'onglet de la commune IFP

Cet onglet apparaît lorsque l'utilisateur clique sur « **COMMUNE IFP** ».

Les données restituées sont identiques entre les versions « **Services** » et « **Collectivités** ».

COMMUNE IFP							
Année imposition	2023	Numéro du rôle général	780	Date de mise en recouvrement	31/10/2023	Date limite paiement	15/12/2023
Direction	06 0	Libellé		ALPES-MARITIMES			
Commune	104	Code IFP		Libellé		ROQUEBRUNE CAP MARTIN	
Inter-Co	004 V	Libellé		VALLEE DE L ESTERON			
Type de traitement	P						
	Commune	Syndicat	Inter-Co	TSE	TSE Autres	GEMAPI	Majo THS
Taux d'imposition	23,9	0,6	15,99	2,7565		2,1	
Coeff. de neutralisation Com/EPCI/Synd		5,693972					
Coeff. de neutralisation TSE/GEMAPI		5,693972					

On y retrouve les données suivantes :

- **l'année d'imposition ;**
- les données relatives au **rôle général de taxe d'habitation ;**
- les données relatives à la **direction** dont relève la commune courante ;
- les données relatives à la **commune ;**
- les données relatives à **l'intercommunalité** qui n'apparaissent que lorsque la commune est membre d'une intercommunalité.
Remarque : le terme d'intercommunalité utilisé dans *Visu DGFIP* ne fait référence qu'aux intercommunalités à fiscalité propre ;
- les **taux d'imposition** de l'année de taxation des différentes collectivités ou organismes.
- le **coefficient de neutralisation Com/EPCI/Synd** et le **coefficient de neutralisation TSE/GEMAPI** : dans le cadre de la révision des valeurs locatives des locaux professionnels, le dispositif de neutralisation vise à garantir la proportion de taxation correspondant à chaque groupe de locaux (professionnels d'une part, habitation et établissements industriels et locaux évalués par barème d'autre part) avant et après la révision. Le dispositif de neutralisation est calculé :
 - par niveau de collectivité (le coefficient utilisé pour les EPCI et les syndicats est celui des communes) ;
 - par niveau de taxe (le coefficient utilisé pour la taxe GEMAPI est le même que celui de la TSE).
- le **type de traitement** : primitif, différé ou régularisé.

L'onglet des agrégats

Cet onglet apparaît lorsque l'utilisateur clique sur « **AGREGATS** ».

AGREGATS COMMUNE						
Commune	088	Code IFP		Libellé	NICE	
TH	Commune	Syndicat	Inter-Co	TSE *	TSE * Autres	GEMAPI
Bases	62 332 962		62 332 962	62 332 962		62 332 962
Lissage	1 545		261	27		105
Cotisations	23 127 124		3 746 580	1 718 207		1 309 128
Tot Deg total G		41 162		Tot Cotisations brutes		31 041 443
				<i>Dont cotis. Majo THS</i>		1 140 404
				Tot Frais		1 034 422
Tot NV				Tot MER		32 075 865

* TSE = Taxe Spéciale d'Équipement

THLV	Commune	Syndicat	Inter-Co	TSE*	TSE autres*	GEMAPI	Tot Cotisations	
Bases							Tot Frais	
Cotis							Tot MER	

Remarques préalables :

En version « **Collectivités** » :

- les agrégats afférents à la THLV ne sont présents que lorsque la collectivité destinataire de l'application *Visu DGFIP TH* est une commune ou une intercommunalité ayant délibéré pour la THLV et/ou la taxe GEMAPI ;
- Suite à l'instauration à partir de 2011, d'une taxe spéciale d'équipement supplémentaire au profit des Établissements Publics Fonciers sur le territoire de certaines communes de métropole et des DOM, la colonne « **TSE Autres** » a été créée. Elle prend en compte les données de la TSE Autres avec une valorisation de ses données associées sur les lignes « Bases nettes » et « Cotisations ».
- Depuis 2015, suite à la mise en place de la taxe sur les logements non affectés à l'habitation principale dite « Majoration THS », une case « **dont Majo THS** » est créée en dessous de la colonne « Tot Cotisations brutes ». Elle est présente uniquement pour information car la majoration THS est comprise dans le total des cotisations de la commune et par conséquent dans le total des cotisations brutes.

On y retrouve les données suivantes agrégées au niveau « **Commune IFP** » :

• Données TH

- Les bases imposées dans le rôle ;

Précisions :

- Les bases des contribuables exonérés de TH ne sont pas comptabilisées ici. En

revanche, les bases des contribuables dégrévés de TH y sont comptabilisées.

- Le montant de la base restituée dans la colonne « **TSE Autres** » est identique à celle de la colonne « **TSE** » étant donné que les règles appliquées en matière de base d'imposition et d'exonération HLM/SEM sont identiques pour ces deux TSE.
- Le lissage : dans le cadre de la révision des valeurs locatives des locaux professionnels, l'article 34 de la loi n° 2010-1658 du 29 décembre 2010 de finance rectificative pour 2010 modifié par l'article 48 de la loi n° 2015-1786 du 29 décembre 2015 prévoit un dispositif de lissage. Ce dernier s'applique dès lors que la cotisation « révisée » établie l'année de l'intégration des bases révisées dans la taxation est différente de la cotisation « classique » qui aurait été strictement établie avec le système actuel en valeur locative 70. Les gains et pertes dus au lissage sont à la charge ou au bénéfice des collectivités. Lorsqu'il s'agit d'un gain, le montant n'est pas signé, lorsqu'il s'agit d'une perte, le montant du lissage est précédé d'un signe « - ». Ce montant est donné à titre informatif. En effet, le montant des cotisations brutes figurant sur la ligne du dessous tient compte du lissage ;
- les cotisations brutes des différents articles taxés non exonérés et leur total ;
- les frais de gestion de la fiscalité directe locale ;
Les taux des frais de gestion des cotisations perçues au profit de la **commune** et de l'**intercommunalité** sont de **3 % pour les résidences secondaires y compris pour la majoration THS**. Pour les cotisations perçues au profit du **syndicat**, des **TSE** et de la **taxe GEMAPI**, les taux des frais de gestion sont respectivement de **8 %, 9 % et 3 %**.
- le total mis en recouvrement (MER) (= total des cotisations brutes + frais) ;
- le total des dégrèvements totaux codifiés « **G** » (Dégrèvement Gestionnaire), accordés dans le rôle ;
- le total des Non Valeurs (articles TH dont la somme à payer est inférieure à 12 €).
Rappel : l'ensemble des dégrèvements TH « G » et Non-Valeurs sont pris en charge par l'État.

• **Données THLV**

Remarque préalable : Dans la version « Collectivités » les agrégats afférents à la THLV ne sont présents que lorsque la collectivité destinataire de l'application *VisuDGFiP TH* est une commune ou une intercommunalité ayant délibéré pour la THLV et/ou la taxe GEMAPI.

À compter de 2018, seuls les EPCI peuvent voter et percevoir la taxe GEMAPI.

Les colonnes contiennent les données suivantes :

- les **bases imposées dans le rôle**,
- les **cotisations** par collectivité (commune et syndicat le cas échéant ou intercommunalité seule) et leur total et, le cas échéant, pour la taxe GEMAPI, et les TSE.

Puis une zone restituée :

- le total des cotisations,
- le total des frais,
- le total mis en recouvrement (MER) (= total des cotisations + frais).

Précisions : le tableau relatif à la THLV incorpore depuis 2012 une colonne intitulée « **Inter-Co** » et à compter de 2016 une nouvelle colonne intitulée « **GEMAPI** » avec la restitution du montant des « **Bases d'imposition** » et des « **Cotisations** » associées.


Jusqu'en 2011, seules les communes pouvaient instituer la THLV.

Depuis la taxation 2012, les intercommunalités à fiscalité propre peuvent, sous conditions, également instituer la THLV, d'où la nécessité de restituer ces nouvelles informations dans ce tableau THLV de l'onglet « AGREGATS COMMUNE ».

Pour information, il est théoriquement possible d'avoir une commune ayant délibéré en faveur de la THLV et faisant elle-même partie d'une intercommunalité ayant délibéré également en faveur de la THLV. Dans ce cas **la THLV est perçue par la commune alors que l'intercommunalité perçoit la THLV sur le territoire de ses autres communes membres n'ayant pas elles-mêmes instauré cette taxe (ou non soumises à la TLV). Autrement dit, ce caractère exclusif a pour conséquence qu'un même local vacant depuis plus de deux ans ne peut être soumis à la fois à une THLV communale et à une THLV intercommunale.**

À compter de 2016, la taxe GEMAPI est adossée à la THLV. La collectivité ayant délibéré pour la THLV et celle ayant délibéré pour la taxe GEMAPI peuvent être différentes. En effet, la commune peut avoir délibéré pour la THLV et l'intercommunalité pour la taxe GEMAPI.

6. Éditer la fiche de rôle


Si l'utilisateur souhaite imprimer la fiche de rôle correspondant à l'article TH ou THLV courant, il doit cliquer sur le bouton .

La fiche de rôle de taxe d'habitation (ou de taxe d'habitation sur les logements vacants) du redevable courant s'ouvre : le rapport au format HTML se présente dans le navigateur HTML. L'utilisateur peut alors en demander l'impression.

Pour plus de lisibilité, l'utilisateur peut cocher la case « ***imprimer les couleurs et les images d'arrière plan*** » dans le menu *Outils* → *Options internet* → *Avancées*.

De même, pour supprimer le nom du document en haut et au bas de la page, il peut aller dans le menu *Fichiers* → *Mise en page* → *Vider les champs En-tête et Pied de page*.

7. Quitter l'application

Pour cela, il suffit à l'utilisateur de cliquer sur le bouton .