

Aménagement de la RD 115

Bourg d'AUSSAC

SUIVI DE TRAVAUX

COMPTE-RENDU N°1

Du : mercredi 26 septembre 2018

Entités et adresses	Noms	Coordonnées			PRESENTS	EXCUSES	DIFFUSION	INVITES A LA PROCH. REUN.
		Tél	Fax	E-mail				
Mairie Aussac vadalle	M. Liot Maire	05 45 20 61 60 06 77 77 12 14		mairie@aussac-vadalle.fr	x		x	x
ADA Aigre	M. Bourut	05 16 09 56 54		sbourut@cg16.fr		x	x	x
BETG mandataire 1 ter, rue de l'église 16140 AIGRE	M. Christophe TYRE	05.45.23.75.97 06.89.73.45.53		betg16@orange.fr	X		x	x
Atelier du Sablier Le Cruzeau 16 120 Châteauneuf	Mme Anaïs ESCAVI	05 45 21 85 98 06 12 84 90 78		anais.escavi@atelier-du-sablier.fr		x		x
Scotpa LOT 1	M. Blévin M. Epron	05 45 68 04 80 06 76 78 10 19		d.epron@scotpa.fr	X		x	X
Lot 2 Entreprise Jardin Angoumois	M. Revault	05 45 65 80 10 06 08 24 56 18		Jardin.angoumois@wanadoo.fr	x		x	x
SDEG	M. Beaulieu			dbeaulieu@sdeg16.fr		x	x	x

Objet de la réunion :

Réunion de présentation de l'opération

Remarque particulière

Le présent compte-rendu de chantier est transmis par messagerie électronique aux intervenants ci-dessus, qui ont un délai de 5 jours ouvrés pour transmettre leurs observations au maître d'oeuvre. Faute de quoi, les mesures et décisions prises dans ledit compte-rendu sont considérées comme acceptées par les intervenants et s'imposent à eux.

1. AVANT PROPOS

La commune d'Aussac Vadalle engage l'aménagement du village d'Aussac, traversé par la RD 115.

Les travaux sont répartis en 2 lots désignés ci-dessous :

Lot	Désignation
1	VRD
2	Aménagements paysagers et mobilier

2. ATTRIBUTION DES LOTS

- **LOT N°1 VRD**
- SCOTPA
ZE Les Savis
BP 10554
16160 GOND-PONTOUVRE
Tél. : 05 45 68 04 80
Fax : 05 45 68 74 40

- **LOT N°2 Aménagements paysagers**
ENTREPRISE JARDINS DE L'ANGOUMOIS
16310 Montemboeuf
05 45 65 80 10

3. RAPPEL ADMINISTRATIF

- Marché à procédure adaptée
- Entreprise titulaire du lot n°1 : SCOTPA notifié le 27 08 2018
- Entreprise titulaire du lot n°2 : Jardins de l'Angoumois le notifié le 30 08 2018
- Envoi des OS :
 - LOT 1 : en cours
 - LOT 2 : en cours

NB : Les situations financières doivent être présentées en trois exemplaires originaux.
Le dossier d'ouvrage exécuté doit être présenté impérativement lors de la réception définitive.

4. DELAIS DES TRAVAUX

LOT 1 : VRD

Le calendrier retenu ce jour est le suivant :

- ☐ Période de préparation du 01 10 2018 au 30 10 2018
- ☐ Réalisation des travaux phase 1
 - ☐ à compter du : **05 11 2018**
 - ☐ Jusqu'au : **20 12 2018**
- ☐ Réalisation des travaux phase 2
 - ☐ à compter du : **07 01 2019**
 - ☐ Jusqu'au : **20 02 2019**
 - ☐ **arrêt pendant le murissement des enrobés**
 - ☐ **marquage et résine : semaine 17 avril 2019**

Ce planning tient compte des délais nécessaires à l'intervention sur le réseau de communication, à la dépose des anciens mâts (programmation non connue), aux congés de Noël 2018.

Le chantier doit être terminé première semaine de MAI 2019.

L'entreprise fournit un planning d'intervention.

LOT 2 : PAYSAGE

Le calendrier retenu ce jour est le suivant :

- ☐ Période de préparation du 15 01 2019 au 15 02 2019
- ☐ Réalisation des travaux
 - ☐ à compter du : **15 02 2019**
 - ☐ Jusqu'au : **15 03 2019**

5. RESEAUX EXISTANTS

Les entreprises procèdent au DICT.

Il est rappelé que l'intervention SDEG n'est pas terminée :

- câblage Orange
- dépose des anciens mâts

6. COORDINATION SPS :

sans objet

7. INSTALLATION ET SIGNALISATION DE CHANTIER

- Pose du panneau de chantier selon les informations données par la mairie quant aux subventions
- Pose de la cabane de chantier
- Base de vie :
 - zone parking arrêt bus

8. CONTRAINTES DE CHANTIER

Les entreprises titulaires du marché devront tenir compte des contraintes suivantes :

- Respect des recommandations du CCTP contre toute forme de pollution
- Ne pas ouvrir les terrassements à plusieurs endroits
- obtenir les autorisations pour les accès au chantier
- Respect de la sécurité des usagers et riverains
- attention passage Bus collège matin et soir
- Chantier propre, ordonné, sécurisé, sans divagation

9. GESTION DES DECHETS DE CHANTIER

Conformément au marché, l'entreprise assurera la gestion des déchets de chantier :

- Déchets produits par l'entreprise à gérer au quotidien par le chef de chantier : benne spécifique
- Démolition de maçonnerie, béton divers: évacuation en ISDI
- Rabotage de chaussée : évacuation en ISDI ou ré employé
- Démolition des trottoirs en béton : évacuation en ISDI

10. ORGANISATION DU DEBUT DU CHANTIER

A faire pendant la préparation de chantier par le titulaire :

- Arrêtés de circulation : à demander auprès de l'ADA d'Aigre
 - circulation alternée éventuellement pour les zones entrées
 - route barrée pour le cœur de village (voir plan de déviation validé au moment de l'enfouissement des réseaux)
- DICT : en cours
- déclaration des sous-traitants (article 1.3 du CCAP)
- Vérification des altitudes TN et formuler les observations avant le début des travaux
- Le constat d'huissier, à la charge du lot 1, un exemplaire-copie- doit être fourni au maître d'oeuvre (qui transmettra au maître d'ouvrage) à priori RDV calé
- Planning en tenant compte des délais contractuels

11. ENCADREMENT DU CHANTIER

- lot 1 :
 - Direction Travaux : M. Epron
 - Chef de chantier :
 -
- lot 2 :
 - Direction Travaux : M. Revault
 - Chef de chantier :

12. POINTS VUS CE JOUR

Démarrage du chantier

- côté Nord, boruration et pluvial depuis la mare.

Implantation

- Mi octobre, BETG et SCOTPA se rendront sur site.

13. REUNION DE CHANTIER

Réunions de chantier : à définir ultérieurement